

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАХТЕМИРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»  
ИКРЯНИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.06.2021 № 24-р

с. Бахтемир

О Порядке рассмотрения сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Бахтемирский сельсовет».

В соответствии с Законом Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ « О противодействии коррупции в Астраханской области»:

1. Принять к сведению и неукоснительному исполнению муниципальными служащими и руководителями структурных подразделений муниципального образования «Бахтемирский сельсовет» Порядок рассмотрения сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных лицами, замещающими муниципальные должности, утвержденный Постановлением Губернатора Астраханской области от 26.04.2021 № 36.
2. ИО Заместителя Главы муниципального Рассошинской О.А. ознакомить сотрудников под личную подпись.
3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
МО «Бахтемирский сельсовет»



О.А. Бабайцева



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

26.04.2021

№ 36

ПГО Порядке рассмотрения сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных лицами, замещающими муниципальные должности

В соответствии с Законом Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области»  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных лицами, замещающими муниципальные должности.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

## УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Губернатора  
Астраханской области  
от 26.04.2021 № 36

Порядок рассмотрения сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных лицами, замещающими муниципальные должности

1. Настоящий Порядок рассмотрения сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных лицами, замещающими муниципальные должности (далее – Порядок), определяет процедуру рассмотрения сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданных лицами, замещающими муниципальные должности.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, при возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязано в письменной форме сообщить об этом Губернатору Астраханской области, как только ему станет известно об этом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лица, замещающего муниципальную должность, поступившее в адрес Губернатора Астраханской области (далее - сообщение), в течение 4 рабочих дней регистрируется в секретариате Губернатора Астраханской области администрации Губернатора Астраханской области и передается в службу по противодействию коррупции Астраханской области (далее – служба) для предварительного рассмотрения сообщения и подготовки мотивированного заключения по результатам предварительного рассмотрения сообщения (далее – мотивированное заключение).

3. Служба регистрирует сообщение в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в службу и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации сообщения в службе осуществляет его предварительное рассмотрение.

При предварительном рассмотрении сообщения служба:

- проводит собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, подавшим сообщение (далее - проверяемое лицо);
- получает с согласия проверяемого лица пояснения в письменной форме по представленному им сообщению (далее - пояснение);

Приложение  
к Порядку

Губернатору Астраханской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование должности)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),  
адрес места регистрации)

Сообщение

лица, замещающего муниципальную должность,  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Законом Астраханской области от 28.05.2008  
№ 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области» со-  
общаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к кон-  
фликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заин-  
тересованности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности лица, замещающего муниципальную долж-  
ность, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтере-  
сованность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предлагаемые и/или принятые меры по предотвращению или урегули-  
рованию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи), направившего сообщение)

Верно



- запрашивает и получает от физических лиц информацию по вопросам, касающимся предварительного рассмотрения сообщения, с их согласия.

4. По итогам предварительного рассмотрения сообщения служба в течение 3 рабочих дней со дня окончания предварительного рассмотрения сообщения подготавливает мотивированное заключение, которое подписывается руководителем службы, и в течение 5 рабочих дней со дня его подписания передается в комиссию по рассмотрению вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулирования конфликта интересов (далее – комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются нормативным правовым актом службы.

Мотивированное заключение должно содержать:

- информацию, изложенную в сообщении;
- информацию, полученную при собеседовании с проверяемым лицом (в случае проведения собеседования);
- информацию, представленную проверяемым лицом, в пояснении (в случае ее представления);
- информацию, полученную от физических лиц по вопросам, касающимся предварительного рассмотрения сообщения (при наличии);
- мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения сообщения, а также рекомендации для принятия комиссией одного из решений в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

5. Комиссия рассматривает мотивированное заключение в течение 10 рабочих дней со дня его получения и принимает одно из следующих решений:

- признает, что при исполнении проверяемым лицом должностных обязанностей возможность возникновения конфликта интересов отсутствует;
- признает, что возникшая личная заинтересованность при исполнении должностных обязанностей проверяемым лицом приводит или может привести к конфликту интересов (в этом случае комиссия рекомендует проверяемому лицу и (или) представителю нанимателя принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения).

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется в службу.

6. Служба в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии:

- направляет выписку из протокола заседания комиссии проверяемому лицу;
- подготавливает и направляет Губернатору Астраханской области информацию о результате рассмотрении сообщения.