**Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации МО «Икрянинский район»**

**1.Программный модуль «БАРС – Аренда»** - ведение реестров:

Реестр муниципальной собственности

**2.АИС «1С: Бухгалтерия»** - предназначена для автоматической обработки бухгалтерского учёта.

**3.АИС “Мониторинг”** – предназначена для размещения сведений по мониторингу межведомственных запросов и оказанию услуг в электронном виде.

**4.АИС «СБиС++»** - это система обмена юридически значимыми электронными документами между организациями, госорганами.

**5.ПК «Бюджет – СМАРТ» -**предназначен для автоматизации процессов составления, анализа и исполнения бюджетов муниципальных образований.

**6.ПК «Свод –СМАРТ» -** предназначен для формирования консолидированной отчетности всеми участниками бюджетного процесса в масштабе субъекта Российской Федерации, главного распорядителя, муниципального образования.

**7.СУФД - система удаленного финансового документооборота для Казначейства.**

**8.База данных «Государственные и муниципальные закупки. Справочник заказчика»**

**9. ФИАС**-формирование , ведение и использование государственного адресного реестра.

При расчете показателей кассового плана учитываются оптимальные показатели долговой емкости местного бюджета, установленные Бюджетным Кодексом РФ, и предельный объем муниципального долга, устанавливаемый ежегодно решением о бюджете МО «Бахтемирский сельсовет».

4.3. Показатели кассового плана об объеме средств от продажи акций и  
иных форм участия в капитале формируются администрацией по плану на год и  
разбивкой на кварталы до 25 декабря отчетного финансового года (приложение

3).

4.4. Информация об остатках средств на едином счете местного бюджета  
берется по данным месячной отчетности об исполнении местного бюджета на  
отчетную дату текущего года.

4.5. Для определения показателей кассового плана по привлечению  
источников финансирования дефицита местного бюджета рассчитывается объем  
текущей потребности в заемных средствах на прогнозируемый период и объем  
привлекаемых в прогнозируемом периоде заемных средствах с учетом  
установленного предельного объема муниципального долга. Выбор вида  
привлечения зависит от возможности реализации того или иного способа  
заимствования на прогнозируемый период.

4.6. Показатели к уточненному кассовому плану по источникам  
финансирования дефицита местного бюджета в аналогичном порядке  
ежеквартально составляются по форме согласно приложению 3 к настоящему  
Порядку.

5. Составление кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Бахтемирский сельсовет» и внесение изменений

5.1. Кассовый план исполнения местного бюджета на текущий финансовый год с поквартальной детализацией составляется администрацией по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в течении 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом. Формирование осуществляется на основании показателей отчетности за отчетный финансовый год. Подписывается кассовый план за текущий год главой администрации МО «Бахтемирский сельсовет».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения

бюджета муниципального образования

«Бахтемирский сельсовет»

Кассовый план по доходам бюджета МО «Бахтемирский сельсовет»

на год

тыс. руб

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код строки | Наименование доходов | Коды бюджетной классификации | Сумма, тыс.руб. | | | | |
|  |  |  | Всего на год | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения

бюджета муниципального образования

«Бахтемирский сельсовет»

Кассовый план по расходам бюджета МО «Бахтемирский сельсовет»

на год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | ТЫС. | руб |
| Код строки | Вид расхода | Наименование | Сумма  на год,  всего | В том числе | | | |
|  |  |  |  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 1 |  |  |  |  | \* |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения

бюджета муниципального образования

«Бахтемирский сельсовет»

Кассовый план по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Бахтемирский сельсовет»

на год

тыс. руб

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  строки | Классификация | Наименование источников финансирования дефицита | Сумма  на год,  всего | В том числе | | | |
|  |  |  |  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения

бюджета муниципального образования

«Бахтемирский сельсовет»

Кассовый план исполнения бюджета МО «Бахтемирский сельсовет»

на год

тыс. руб

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код строки | Вид расхода | Наименование | Сумма  на год,  всего | В том числе | | | |
|  |  |  |  | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |